



**Comune di Notaresco**

Via Castello 6 - 64024 - Notaresco (Te)  
Codice fiscale 81000390674 - Partita Iva 00546210675  
Telefono: 085/895021 /  
[www.comune.notaresco.te.it](http://www.comune.notaresco.te.it)

**Originale**

**Registro Generale n. 635**

**Determinazione**  
**AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**

**N. 175 del 04-08-2025**

**LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**

**Oggetto: INTERVENTI MANUTENTIVI DEL MANTO ERBOSO ALL'INTERNO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI NOTARESCO E GUARDIA VOMANO DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE OFFERTA OPERATORE ECONOMICO GREEN SOLUTIONS SRLS**

**Il Responsabile del Servizio**

**PREMESSO:**

- **CHE** si necessita di procedere urgentemente ad effettuare alcuni interventi manutentivi del manto erboso presso gli impianti sportivi di proprietà comunale;
- **CHE** in particolare gli interventi riguarderanno Le seguenti prestazioni:
  - ✓ consulenza e controllo delle infestanti e delle malattie, n. 2 interventi di diserbo selettivo e di trattamenti fungicidi;
  - ✓ rigenerazione pre invernale tramite interventi di sciabolatura, sabbiatura, concimazione di manutenzione, seminagione per la rigenerazione del manto erboso;

**CONSIDERATO**

- **CHE** gli interventi hanno carattere d'urgenza al fine di utilizzare gli stabili Comunali;
- **CHE** gli interventi di cui alle premesse risultano strumentali al mantenimento dei livelli minimi essenziali di sicurezza e funzionalità del patrimonio comunale e dei servizi erogati, e sono, pertanto, indifferibili ed urgenti, e atti ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere in merito;

**CONSIDERATO**, quindi, che al fine di provvedere all'esecuzione dei lavori in argomento è stato interpellato l'Operatore Economico "**GREEN SOLUTIONS S.R.L.S.**", con sede in Avezzano (AQ), Via Cavour, 74 – P.I. 02046360661, al fine di rimettere il relativo preventivo di spesa;

**VISTO** il preventivo di spesa, **in atti**, rimessi dall'Operatore Economico "**GREEN SOLUTIONS S.R.L.S.**", acquisito al protocollo comunale al **n. 9836** in data **10/07/2025**, si procede all'affidamento dei servizi in esso descritti, per un importo pari a **Euro 4.400,00** per servizi, **Euro 968,00** per IVA nella misura del 22%, per un totale complessivo di **Euro 5.368,00** Iva compresa;

**CONSIDERATO CHE** il suddetto preventivo risulta essere congruo, rispondente con le esigenze evidenziate in precedenza ed economicamente in linea con i prezzi di mercato;

**VISTO** il **Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici** in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO**, in particolare, l'**art. 50 comma 1 lettera b)**, recante “*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

**VISTO** il comma 130, dell'articolo 1, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**VISTO** il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;

**DATO ATTO** ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000:

- **CHE** il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di eseguire gli interventi in oggetto;
- **CHE**, ai sensi dell'**art. 50 comma 1 lettera b)** del D.Lgs. 36/2023, si procederà mediante affidamento diretto;
- **CHE** la scelta del contraente è avvenuta tramite individuazione tra i curricula in possesso dell'Ente;
- **CHE** il contratto avrà la forma scritta consistente in apposito scambio di lettere (firma per accettazione della determinazione di affidamento);

#### **CONSIDERATO**

- **CHE** l'esecuzione dei lavori in argomento riveste carattere di indifferibilità ed urgenza;

#### **VERIFICATE**

- l'assenza, in capo all'Operatore Economico, di annotazioni riservate ostative alla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti lavori, servizi e forniture dall'apposita sezione del sito dell'AVCP, in atti;
- la regolarità contributiva, in atti, Numero Protocollo INPS\_46731993 Data richiesta 13/07/2025 Scadenza validità 10/11/2025;

**DATO ATTO CHE** è stato acquisito il seguente **CIG B7E16BD391**;

#### **CONSIDERATO**

- **CHE** nulla osta a procedure con i lavori in argomento;
- **CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 11/03/2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- **CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 11/06/2025 è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

#### **DATO ATTO**

- **CHE** il servizio oggetto del presente affidamento riveste carattere d'urgenza Per tanto da intendersi indifferibile ed improcrastinabile;
- **E CHE** la spesa oggetto del presente affidamento non è frazionabile.

**DATO ATTO CHE** il Responsabile del Procedimento l'**Arch. Marco D'Agostino**, in forza della Determinazione del Responsabile dell'Area “Lavori Pubblici” n. 100 del 18/07/2023 R.G. 498, ad oggetto “Attribuzione ruolo di Responsabile del Procedimento al personale assegnato all'Area “Lavori Pubblici” Ing. Di Gabriele Valentina e Arch. Marco D'Agostino;

**IL FUNZIONARIO**

**VERIFICATA** l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;  
**ESPRIME** parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto,

**DETERMINA**

- 1. LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce presupposto e motivazione per l'adozione;
- 2. DI APPROVARE** il preventivo di spesa, **in atti**, rimessi dall'Operatore Economico **“GREEN SOLUTIONS S.R.L.S.”**, acquisito al protocollo comunale al **n. 9836** in data **10/07/2025**, si procede all'affidamento dei servizi in esso descritti, per un importo pari a **Euro 4.400,00** per servizi, **Euro 968,00** per IVA nella misura del 22%, per un totale complessivo di **Euro 5.368,00** Iva compresa;
- 3. DI PROCEDERE** all'affidamento ai sensi dell'**art. 50 comma 1 lettera b)** del D.Lgs. 36/2023, si procederà mediante affidamento diretto, all'Operatore Economico **“GREEN SOLUTIONS S.R.L.S.”**, con sede in Avezzano (AQ), Via Cavour, 74 – P.I. 02046360661, dei servizi di cui sopra, per una spesa complessiva di **Euro 5.368,00** IVA compresa;
- 4. DI IMPEGNARE** la spesa complessiva derivante dal presente atto come segue:

CAP.	ART.	DESCRIZIONE	IMPEGNO	BILANCIO
623	/	Manutenzioni impianti sportivi - <b>codice 06.01-1.03.02.09.008</b>	Euro 5.368,00	<b>2025</b>
			<b>Euro 5.368,00</b>	

- 5. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante la sottoscrizione da parte della ditta, di una copia dello stesso;
- 6. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Operatore Economico **“GREEN SOLUTIONS S.R.L.S.”**, onde darvi seguito;
- 7. DI DARE ATTO CHE** il Responsabile del Procedimento è l'**Arch. Marco D'Agostino**, in forza della Determinazione del Responsabile dell'Area **“Lavori Pubblici”** n. 100 del 18/07/2023 R.G. 498, ad oggetto **“Attribuzione ruolo di Responsabile del Procedimento al personale assegnato all'Area “Lavori Pubblici” Ing. Di Gabriele Valentina e Arch. Marco D'Agostino e che non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, che riguardi il responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (articolo 7 del D.P.R. 62 del 2013);**
- 8. DI TRASMETTERE ALTRESI'**, per quanto di competenza, il presente atto ai seguenti Responsabili:
  - al Responsabile del servizio finanziario;
  - al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento  
d'agostino marco

Il Responsabile del Servizio  
Arch. Davide De Berardis

## **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto l'impegno di spesa n.

Vista la proposta di liquidazione n.

### **ATTESTA**

☐ La sussistenza della copertura finanziaria e la regolarità contabile della presente determina;

☐ La non esecutività della presente determina per \_\_\_\_\_

Notaresco, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Carla Panaioli

## **Il Responsabile del Servizio**

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### **ATTESTA**

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Albo Pretorio n. \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Pubblicazione

(Dott. Franco Maggitti)